



# НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР «КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»

Петербургский институт ядерной физики им. Б. П. Константинова  
Национального исследовательского центра «Курчатовский институт»  
(НИЦ «Курчатовский институт» – ПИЯФ)

## П Р И К А З

09 ИЮН 2026

№ 439

Гатчина

### **О внесении изменений в Правила приема на обучение в НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ в 2026 году, представленные в приложении № 2 к приказу от 19.01.2026 № 19 «Об объявлении приема на обучение в НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ в 2026 году»**

В целях приведения Правил приема на обучение в НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ в 2026 году в соответствие с приказом Минобрнауки России от 10.04.2026 № 220 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 366» (зарегистрирован в Минюсте России 28.05.2026 № 86685) п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Правила приема на обучение в НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ в 2026 году, представленные в приложении № 2 к приказу от 19.01.2026 № 19 «Об объявлении приема на обучение в НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ в 2026 году», (далее – Правила) и ввести их в действие со дня издания настоящего приказа:

1.1. в п. 8 Правил:

1.1.1. абзац 2 пп. 5 Правил изложить в следующей редакции:

«– на места в пределах квоты приема на целевое обучение<sup>6</sup> (далее – ЦК) (в случае детализации целевой квоты – отдельно по каждой целевой квоте, детализированной на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения);»;

1.2. в абзаце 1 пп. 3 п. 40 Правил слова «(с учетом п. 47 настоящих Правил)» исключить;

1.3. п. 45 Правил изложить в следующей редакции:

«45. Поступающий может после подачи заявления о приеме внести в него изменения, включая изменение КГ (в том числе дополнение, исключение КГ), изменение приоритетов зачисления и иных сведений, указываемых в заявлении о приеме, представить и (или) отозвать документы, прилагаемые к заявлению

о приеме (за исключением отзыва документов, представленных в электронном виде). Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов.»;

1.4. п. 46 Правил дополнить пп. 7<sup>1</sup> следующего содержания:

«7<sup>1</sup>. портфолио, подтверждающее достижения поступающего в научной (научно-технической) деятельности (далее – портфолио) (формируется в порядке, установленном в разделе XV настоящих Правил);»;

1.5. в п. 47 Правил:

1.5.1. в абзаце 2 слова «посредством ЕПГУ» исключить;

1.5.2. абзац 3 изложить в следующей редакции:

«– документ, необходимый для поступления, представляется поступающим в виде электронного образа посредством ЕПГУ или представляется поступающим в Институт в виде оригинала или копии, за исключением документа, удостоверяющего личность, гражданство, СНИЛС, документа об образовании;»;

1.5.3. в абзаце 6 слова «в виде оригинала или копии» заменить словами «в виде электронного образа посредством ЕПГУ или представляет в Институт в виде оригинала или копии»;

1.6. дополнить Правила п. 50<sup>1</sup> следующего содержания:

«50<sup>1</sup>. Поступающий получает уникальный код (далее – УКП) на ЕПГУ (в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ) или от Института (в случае подачи заявления о приеме иными способами).»;

1.7. в п. 55 Правил слова «публикуются на официальном сайте» дополнить словами «в порядке, установленном в разделе XVI настоящих Правил,»;

1.8. пп. 1 п. 59 Правил изложить в следующей редакции:

«1) УКП;»;

1.9. в п. 87 Правил:

1.9.1. пп. «а» пп. 1 дополнить словами «за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках КЦП за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания ЦК)»;

1.9.2. пп. «к» пп. 1 признать утратившим силу;

1.9.3. пп. 2 изложить в следующей редакции:

«2) не позднее 15 апреля 2026 г.:

– количество мест для приема на обучение в рамках КЦП по различным условиям поступления, в том числе на места в пределах ЦК (при необходимости – с указанием ЦК, детализированных на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения);

– количество платных мест. Указанное количество не может быть изменено после 15 апреля 2026 г.;

– образец договора об образовании;»;

1.9.4. пп. 3 признать утратившим силу;

1.10. в абзаце 2 п. 91 Правил знак «)» исключить;

1.11. дополнить Правила п. 92<sup>1</sup> следующего содержания:

«92<sup>1</sup>. Зачисление проводится:

– в одинаковые сроки по всем условиям поступления на места в рамках КЦП;

– в одинаковые сроки по всем условиям поступления на платные места.»;

1.12. п. 98 Правил изложить в следующей редакции:

«98. Прием на обучение на места в пределах ЦК осуществляется в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2025 № 555 (далее – ППРФ-555).»;

1.13. сноску 15 исключить;

1.14. п. 101 Правил изложить в следующей редакции:

«101. Институт проводит проверку заявления о приеме и заявки (в случае если заявка подана в бумажной форме).

Институт отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах ЦК в случае если:

– при подаче заявления о приеме в бумажной форме отсутствует заявка;

– указанное в заявлении о приеме и (или) в заявке предложение отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в Институт либо не соответствует КГ, указанной в заявлении о приеме;

– заявка, поданная в бумажной форме, не соответствует форме заявки на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной ППРФ-555;

– в заявке отсутствует подтверждение гражданина о том, что он соответствует требованиям, предъявляемым к гражданам, указанным в предложении, в соответствии с п. 23<sup>1</sup> Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного ППРФ-555;

– заказчик проинформировал Институт о том, что гражданин не соответствует требованиям, предусмотренным пп. 23<sup>2</sup> и 23<sup>3</sup> Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного ППРФ-555.»;

1.15. п. 103 Правил признать утратившим силу;

1.16. п. 104 Правил признать утратившим силу;

1.17. п. 105 Правил признать утратившим силу;

1.18. п. 113 Правил признать утратившим силу;

1.19. дополнить Правила разделом XV следующего содержания:

«XV. Порядок формирования портфолио

117. Поступающий формирует портфолио по установленной Институтом форме (приложение № 13). Перечень индивидуальных достижений поступающего в научной (научно-технической) деятельности, приведенный в портфолио, кроме индивидуальных достижений, учет которых осуществляется

Институтом в соответствии с установленным Институтом порядком, по желанию поступающего может содержать дополнительные индивидуальные достижения, баллы за которые не начисляются. При отсутствии сведений по достижению в научной (научно-технической) деятельности в соответствующей графе формы ставится прочерк.

118. Сформированное портфолио заверяется подписью поступающего и представляется в Институт не позднее дня завершения приема заявлений и документов. Представление портфолио является обязательным.»;

1.20. дополнить Правила разделом XVI следующего содержания:

«XVI. Порядок публикации списков подавших заявление на официальном сайте

119. Для просмотра списков подавших заявление, опубликованных на официальном сайте, не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

120. Списки подавших заявление публикуются на официальном сайте на русском языке в последовательности подачи заявлений о приеме.

121. Списки подавших заявление обновляются на официальном сайте ежедневно при наличии изменений:

- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в Институт лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в Институт лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение первых двух часов следующего рабочего дня.

122. Списки подавших заявление доступны пользователям сайта до момента публикации конкурсных списков.

123. Списки подавших заявление публикуются:

- по конкурсам по Институту (без учета филиалов) – на сайте Института <https://www.pnpi.nrcki.ru/>;

- по конкурсам по филиалу НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ - ИВС – на сайте филиала НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ - ИВС <https://macro.ru/>;

- по конкурсам по филиалу НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ - ИХС – на сайте филиала НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ - ИХС <https://www.iscras.ru/>.

124. Ответственными за обеспечение своевременной публикации списков подавших заявление на официальном сайте являются:

- по конкурсам по Институту (без учета филиалов) – начальник отдела высшего образования управления образования Института;

- по конкурсам по филиалу НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ - ИВС – начальник отдела подготовки научных и научно-педагогических кадров;

- по конкурсам по филиалу НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ - ИХС – заведующий аспирантурой отдела аспирантуры.»;

1.21. в Заявлении о приеме на обучение, представленном в приложении № 1 к Правилам, в абзаце 4 раздела «Конкурс по совокупности условий поступления на обучение:

1.21.1. слова «НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ - ИВС» заменить на слова «филиал НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ - ИВС»;

1.21.2. слова «НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ - ИХС» заменить на слова «филиал НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ - ИХС»;

1.22. в Согласии на обработку персональных данных (заявлении о согласии на обработку персональных данных), представленном в приложении № 6 к Правилам:

1.22.1. в абзаце 3 слово «распространение» исключить;

1.22.2. абзац 16 признать утратившим силу.

1.23. Дополнить Правила приложением № 13 в редакции приложения к настоящему приказу.

2. Начальнику отдела высшего образования управления образования (далее – УОбр) Волхонской М.В., и.о. начальника отдела подготовки научных и научно-педагогических кадров филиала НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ - ИВС Краснопеевой Е.Л., заведующему аспирантурой отдела аспирантуры филиала НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ - ИХС Синельщиковой О.Ю. при приеме на обучение в 2026 г. руководствоваться Правилами в редакции настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника УОбр Черненко А.Ю.

Директор



Ю.Н. Нестерчук

Приложение к приказу  
НИЦ «Курчатовский институт» -  
ПИЯФ  
от 09 ИЮН 2026 № 439

Приложение № 13 к Правилам приема  
на обучение в НИЦ «Курчатовский  
институт» - ПИЯФ в 2026 году

**Портфолио, подтверждающее индивидуальные достижения поступающего  
в научной (научно-технической) деятельности<sup>1</sup>**

**1. Публикации<sup>2</sup>**

| № п/п | Библиографическое описание (фамилия и<br>инициалы авторов, заголовок // название журнала,<br>год, том, номер выпуска, номера страниц, DOI) | Индексация в базе(ах)<br>(WoS:000 / Scopus EID /<br>РИНЦ EDN) | Сведения о<br>включении в<br>Перечень ВАК и<br>(или) ЕГПНИ <sup>3</sup> |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                            |                                                               |                                                                         |

**2. Гранты**

| №<br>п/п | Номер и наименование проекта,<br>поддержанного грантом | Руководитель (ФИО, ученая<br>степень) и организация<br>(наименование, регион) | Год(ы) выполнения |
|----------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|          |                                                        |                                                                               |                   |

**3. Стипендии и победы в конкурсах**

| №<br>п/п | Наименование стипендии / документа об<br>образовании и о квалификации с<br>отличием / название конкурса | Реквизиты документа (приказ о назначении стипендии:<br>дата и номер, кем издан / документ об образовании и о<br>квалификации: кем выдан, серия бланка, номер бланка,<br>дата выдачи / грамота или диплом призера конкурса) |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                            |

**4. Апробации (тезисы, выступления на конференциях)**

| №<br>п/п | Библиографическое описание (фамилия и<br>инициалы авторов, заголовок // название<br>конференции, даты и место проведения, номера<br>страниц) | Уровень конференции<br>(международный,<br>всероссийский,<br>региональный) | Статус<br>(устный/стендовый)<br>и дата доклада <sup>4</sup> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                              |                                                                           |                                                             |

**5. Иное (по желанию поступающего в произвольной форме)<sup>5</sup>**

Поступающий  
[дата]

[подпись]      [инициалы, фамилия]

<sup>1</sup> Индивидуальное достижение учитывается однократно согласно утвержденным НИЦ «Курчатовский институт» - ПИЯФ Правилам приема и подтверждается прикладываемым к заявлению о приеме на обучение документом соответственно в бумажном или электронном виде: наличие публикации (научной статьи, тезисов) в научном журнале – копией публикации; участие в гранте – копией приказа (выпиской из приказа) о создании (включении) в состав временного трудового коллектива; получение стипендии – копией приказа (выпиской из приказа) о назначении стипендии; победа в конкурсе – копией грамоты, диплома и др.; наличие тезисов – копией тезисов; устный (стендовый) доклад – копией программы или сертификатом участника конференции.

<sup>2</sup> Также патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (в графе библиографического описания указать регистрационный номер и название).

<sup>3</sup> Перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, сформированный Минобрнауки России на основании рекомендаций Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России, и (или) Единый государственный перечень научных изданий.

<sup>4</sup> Заполняется в случае, если доклад на конференции представлял лично поступающий.

<sup>5</sup> За иные индивидуальные достижения в научной (научно-технической деятельности) баллы не начисляются.